

TRACCIA 1

- 1) Gli organi di governo del Comune: composizione, attribuzioni e competenze
- 2) Documento unico di programmazione. Gli obiettivi della disciplina vigente con particolare riferimento alle modalità di approvazione.
- 3) Piano triennale per la prevenzione della corruzione negli Enti locali. Le modalità di attuazione della normativa e i soggetti coinvolti.
- 4) Gli obblighi di trasparenza e pubblicità nell'ente locale.
- 5) Le modalità di esercizio del diritto di accesso agli atti
- 6) Quali sono le prerogative dei consiglieri comunali
- 7) Il mercato elettronico nella pubblica amministrazione
- 8) Le sanzioni disciplinari nel pubblico impiego
- 9) La disciplina dello straordinario nel CCNL Enti Locali
- 10) Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione: corruzione.

TRACCIA 2

- 1) La contrattazione collettiva decentrata integrativa
- 2) Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.
- 3) Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione: concussione.
- 4) La comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L. 241/1990
- 5) Il candidato tratti dei contenuti di una determina di impegno di spesa e iter di approvazione
- 6) La responsabilità civile, penale e disciplinare del dipendente pubblico
- 7) Le tipologie di accesso oggi vigenti (quello tradizionale “documentale” ex L. 241/1990, quello civico “semplice” per i dati a pubblicazione obbligatoria, il “neo” accesso civico “generalizzato” per i dati aggiuntivi). Differenze
- 8) Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti
- 9) Il procedimento disciplinare e le sue fasi
- 10) Quali sono gli elementi essenziali dell’atto amministrativo che ne determinano l’esistenza

TRACCIA 3

- 1) I vizi dell'atto amministrativo.
- 2) La divisione di competenze tra Consiglio, Giunta e dirigenza.
- 3) La costituzione del rapporto di pubblico impiego.
- 4) Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione: peculato
- 5) Il Capo II della L. 241/1990 è riservato alla disciplina della figura del responsabile del procedimento, ovvero del soggetto al quale è affidato il delicato ruolo di autorità di guida di ciascun procedimento amministrativo. Il candidato ne descriva le competenze
- 6) Le sanzioni disciplinari.
- 7) I regolamenti comunali nella gerarchia delle fonti
- 8) Istituti partecipativi preordinati all'emanazione del provvedimento amministrativo destinato ad incidere sulla sfera soggettiva del cittadino. Quali sono?
- 9) I provvedimenti di competenza del Sindaco. Quali sono i presupposti?
- 10) Poteri organizzativi e poteri di gestione dei rapporti di lavoro nel comune